



AALBORG UNIVERSITET

Kan frit distribueres
Til drøftelse

Sagsbehandler:
Mette Rytter Christensen

Dato: 26-03-2021

Sagsnr.: [Sagsnr.]

Referat fra Studierådsmøde på Institut for Sociologi og Socialt Arbejde den 22. marts 2021

Mødet afholdes online via teams, kl. 10.30-12.00.

Institut for Sociologi og Socialt Arbejde	
Lene Tølbøll, Viceinstituteder	OK
Socialrådgiveruddannelsen	
Maria Appel Nissen, Studienævnformand	OK
Maryan Mohamed Shire, Næstformand	OK
Sociologi	
Jakob Skjøtt-Larsen, Studienævnformand	OK
Dianna Nyborg Leervad Korshøj, Næstformand	OK
Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde	
Maja Lundemark Andersen, Studienævnformand	OK
Pierre Guldborg, Næstformand	Afbud
Kandidatuddannelsen i Kriminologi	
Annette Olesen, Studienævnformand	OK
Ea Nadia Rudbøg, Næstformand	Afbud
Studienævn for Masteruddannelser Børn og Unge	
Mie Engen, Studienævnformand	OK
(der er ingen studerende valgt for 2021)	
Erasmus mondus / Nordisk masterudd.	
Lars Uggerhøj	OK
Områdeleder Jette Winther	OK
Team Ledelsesstøtte, Kvalitetssikring, Kommunikation	
Mette Rytter Christensen - Referent	OK
Line K. Caspersen	OK
Mette Pacho	OK
Johanne Kær Berg	OK



Velkomst og præsentationsrunde

Punkt 1 Godkendelse af dagsorden og referat - kl. 10.30

Indstilling

Det indstilles, at dagsorden og at referat fra d. 28. januar 2021 godkendes.

Bilag

Referat fra mødet d. 28. januar 2021

Referat

Dagsorden blev godkendt med følgende punkter under pkt. 8: Eventuelt:

Annette: Matematik-repetition for nye SAMF-studerende.

Maria: Drøftelse af sammenhæng mellem undervisning og forskning.

Jakob: Planlægning af efteråret ift. planlægning af "normal" undervisning og digitalisering. Punktet tage op under pkt. 3: Læringsmål af digitale kompetencer.

Referatet blev godkendt.

Punkt 2 Præsentation af Team Ledelsesstøtte, Kvalitetssikring og Kommunikation - kl. 10.35

Sagsfremstilling

LKK-teamet deltager og præsenterer os for deres arbejdsopgaver og -deling.

Referat

Team LKK v/ Line, Mette P., Johanne og Mette R.C. præsenterer kort deres arbejdsopgaver i teamet.

Jette er i dialog med Otto om at opdatere oversigten over arbejdsopgaver i de for forskellige Teams i FA. Oversigten sendes til Studienævnsformænd når den er opdateret.

Ledelsen på de 2 institutter er i dialog om opgaveplacering, bl.a. ift. studienævnsformandens opgaver og hvor de evt. kan flyttes hen. Herunder også hvordan Team LKK og Studienævnssekretærer kan hjælpe med ledelsesstøtte.

Der er generel enighed om følgende

- Det er uklart hvem der sidder med hvilke opgaver i hele Fællesadministrationen.
- Der savnes oplysninger om opgaver, snitflader ift. studiesekretariat og andre teams, samt snitflader mellem studienævnsformænd og sekretariat – generelt synliggørelse af opgavefordeling.
- Hvad er den faglige del af en opgave og hvad er den administrative del af opgave – snitflade er ikke synlig, hvilket kan give dobbelt arbejde og uklarhed i processer.



Der efterspørges status på nye videoer til hjemmesiderne fra Kriminologi og Socialrådgiveruddannelsen. Lene orienterer om, at videoerne er forsinket ift. at Campus er lukket ned og der ikke kan filmes studerende.

Maria efterspørger om der kan laves rettelser i de nuværende semesterevalueringer, som er fælles på ISSA. Lene orienterer om, at der kommer et nyt kvalitetssikringssystem fra efteråret, og det afventer vi før vi laver om i nuværende evalueringsskemaer. Det nye kvalitetssikringssystem fra Strategi og Kvalitet bliver offentlig i april, med virkning fra efteråret 2021.

Maria efterspørger understøttelse af arrangementer og kommunikationsopgaver fx opsætning af dokumenter, flyer, hjælp til arrangementer, videoer mm. Lene præciserer, at ikke alle arrangementer kan understøttes af Team LKK pga. ressourcer i teamet. Mette P. orienterer om, at Team LKK har samarbejde med Niels og Cirkeline fra Team Kommunikation samt AAU Kommunikation om diverse kommunikationsopgaver.

Konklusion fra Lene: Det er vigtigt at have en dialog om arbejdsfordeling og hvad der giver fagligt mening for alle. Ledelsen er i dialog og studienævnensformænd vil blive inviteret til en dialog i foråret mhp. overblik over opgaveprocesser og opgaver i administrationen.

Punkt 3 Læringsmål af digitale kompetencer - kl. 10.50

Sagsfremstilling

Resultaterne fra den gennemførte analyse af de oplevede behov for digital kompetenceudvikling præsenteres og i forlængelse heraf bedes Studierådet drøfte, hvordan og til hvilke aktiviteter vi vil anvende de 100.000,-, der er allokeret til instituttet fra digitaliseringsmidlerne. Vi har tidligere bestemt, at vi hovedsageligt vil anvende midlerne til tid, og det er der givet grønt lys til.

Hver studienævnensformand bedes give en kort status på arbejdet med indarbejdelse af læringsmål om digitale kompetencer i studieordningerne

Referat

Lene orienterer om den undersøgelse som har været rundsendt til VIP'erne vedr. behov for digitale kompetencer og viser slides om resultatet som bl.a. viser følgende:

- Underviserne følger løbende/eller gennemsnitlig med i udviklingen af digitalisering.
- Der er behov for IT tekniske kompetencer: Der kommer hele tiden noget nyt, udvalg af platforme, support til værktøjer, små korte videoer, udvikling og support
- Der er behov for IT pædagogiske kompetencer: Mangler erfaring fra skift mellem fysisk undervisning og IT undervisning.
- Der er kommet input om hvad det er underviserne har behov for, og det er generelt tid til udvikling.

Det der derfor besluttet på institut ledelsesniveau, at de bevilgede midler fra Fakultetet skal bruges til tid = timer.

Ift. undervisningen til efteråret, er meldingen pt. at vi booke lokaler som "vi plejer". Dog skal studienævnene allerede nu overveje om der er nogle forelæsninger som giver mening af afholde digitalt. Lene gør derfor opmærksom på, at der afholdes "Workshop om digitale kompetencer" i morgen for studienævnensformænd.

Hvis vi må være fysisk tilstede på Campus i efteråret, kan Studienævnene overveje online på en anderledes måde. Vi vil gerne fokusere på bestemte indsatser, hvor det giver mening. Der er andre digitale muligheder end "bare" online undervisning.

Maja orienterer om, at 2. semestre på KSA nu har været hjemsendt siden semesterstart og et nyt efterår med online undervisning ikke er holdbar over for de studerende. Studienævnet er åben over for evt. samlæsning /tværgående aktiviteter på tværs af uddannelser, som evt. kan laves online. Der er nogle udfordringer med KSA i både Aalborg og København hvis man skal være fysisk tilstede, da der er brug for videokonference udstyr til samlæsninger – hvilket ikke er opdateret. De studerende forventer bl.a. at valgfag



afvikles online, og det er svært at planlægge og håndtere, da der ikke er en afklaring pt. for efteråret. De studerende må forvente at møde fysisk på Campus pt.

Maria orienterer om, at Socialrådgiveruddannelsen ikke skal lave digitale læringsmål i Studieordningen, men kun ændre læringsmål, som da PBL blev indført i studieordningerne. Ift. digitalisering, hvordan skal studienævnet bruge redskaberne, for at give de studerende digitale kompetencer? Evt. en blanding mellem fysisk undervisning og digitale værktøjer? Hvad skal bevillingen fra Fakultetet konkret bruges til?

Lene - Det er ikke defineret hvad bevillingen skal bruge til. Det skal give mening, der hvor studienævnet vælger at gøre en indsats.

Annette syntes, at samlæsning på tværs af uddannelser er oplagt i en digital form, fx nye fag som organisationsteori og projektledelse. Både studerende og forelæsere er "fyldt op" af online undervisning.

Jakob er generel enige med de andre om, at tværefaglig undervisning er oplagt. Det skal være nogle konkrete forløb som er relevante og som tænkes igennem af undervisere. Er der krav om at man skal lave online undervisning ift. lokalebookinger for efteråret?

Lene meddeler, at der på et tidspunkt var et krav om 25% online undervisning. Lene undersøger om der evt. kommer en ny udmelding fra rektoratet.

Lars kommenterer, at I efteråret var der diskussion om den udmeldte 25 % online undervisning, hvor dekanen forventede at uddannelserne nåede de 25%. Der skal være forståelse fra ledelsen, at uddannelserne gør hvad de kan ift. online undervisning, men at alle er trætte af online undervisning.... At være tilknyttet en uddannelse/studie er en kollektiv proces og at man er sammen med andre mennesker. Så online skal ikke være en løsning.

Lene kommenterer, at generelt er der gennem alle kommentarer meget tydeligt, at alle er trætte af online undervisning. I efteråret var halv/halv modellen ikke en optimal løsning, da de studerende blev hjemme frem for at møde fysisk.

Dianna som er studerende på sociologi, syntes ikke de studerende har fået valget ift. fremmøde og online undervisning. Uddannelsen har været tydelig med en udmelding om hvad de studerende skal følge.

Lene konkluderer følgende:

Der skal være en klar udmelding fra studienævnet til de studerende om forventninger ift. at følge online og fysisk undervisning – generelt men også ift. halv/halv modellen.

Lene skriver ud til studienævnet om at give en tilbagemelding på hvordan de vil bruge pengene på online udvikling ift. et timeforbrug.

Lene undersøger om der evt. fortsat er et krav om 25% online undervisning i efteråret 2021.

Punkt 4 Employability - kl. 11.10

Sagsfremstilling

Drøftelse af employabilityindsatser på tværs af alle uddannelser med udgangspunkt de drøftelser, der har været på årets statusmøder og noteret i handleplaner.

For at imødekomme kravet om udpegning karriereVIP på de enkelte uddannelser og sikre synergi etableres et team på tværs af uddannelserne. Det indstilles, at teamet består af en anden repræsentant end studienævnsformanden.

Referat

På alle uddannelsernes statusmøder med Fakultetet i januar/februar 2021, blev der snakket om inddragelse af employability. Bl.a. på baggrund af høj arbejdsløshed på flere uddannelser.



Der er krav og forventning om, at der udpeges en KarriereVIP på hver uddannelsen, som vil indgå i en nedsat tværgående arbejdsgruppen – Employability - på tværs af instituttet. Indsatsen om employability indgår også i instituttets strategi.

Lenes udgangspunkter for deltager i et Employability team er, at det ikke nødvendigvis er en studienævnformand.

Ifm. dimensionering på uddannelserne kom der følgende kommentarer:

Maja: KSA har fået nedsat optag i både Aalborg og København. Hvornår meldes det offentlig ud på hjemmeside? Optagelseskantor har ikke fået besked, og hvem melder ind?.

Annette: Hvornår skal det meldes ud på hjemmeside om antal optag?

Følgende uddannelser er blevet dimensioneret:

Den seneste beslutning lyder:

KSA – Aalborg: reduceres med 10 pladser

KSA – København: reduceres med 10 pladser

KA Kriminologi: reduceres med 5 pladser

BA Sociologi: reduceres med 10 pladser

Maria kommenterer, at Studienævnformænd har en stor indsigt ift. kompetencer og kvalitet af uddannelsen. Så det giver bedst mening, at det er Studienævnformand som deltager i Employability teamet.

Maja kommenterer, at der skal være en dialog i Studienævnet ift. arbejdsløshed og ændringer. En KarriereVIP skal have en vis interesse og tid til at indtænke og lave opsøgende arbejde ift. uddannelsen. Maja kan have interesse i at deltage i Employability temaet.

Jakob kommenterer, at det er fint med en deltager, der kan have kontakt ud af huset ift. relationer. Studienævnformand har også en interesse, men fint med flere hænder til opgaven.

Annette kommenterer, at arbejdet kræver en indsigt i uddannelsen, og kræver tid/timer. Men vedkommende skal også referere tilbage til studienævn.

Line orienterer om, at på DPS – Employability team - er det en blanding af studienævnformænd og studienævns medlemmer, hvilket fungerer fint.

Lene konkluderer følgende:

Studienævnformændene skal gå tilbage til studienævnene og finde en person som har interesse i at deltage i teamet. Det kan både være en studienævnformand eller en anden deltager, evt. et studienævnmedlem, som orienterer til Studienævnet løbende.

Studienævnene skal melde til tilbage til Lene, og herefter vil der blive indkaldt til det første møde.

Lene vil finde ud af hvad man får af timer til aktiviteter.

Punkt 5 Orientering fra Viceinstituttlederen - kl. 11.30

Sagsfremstilling

Orientering fra Viceinstituttlederen.

Referat

Lene orienterer om, at hun deltager i følgende arbejdsgrupper:

- Genåbning før sommerferie
- Rammer for studiestart efter sommer.



Lene sender yderligere orienteringspunkter ud på mail.

Punkt 6 Orientering vedr. Fællesadministrationen, v/Jette – kl. 11.35

Sagsfremstilling

Orientering om hverdagen i fællesadministrationen.

Punkter til drøftelse:

- Kommunikation til studerende på hjemmesiden, herunder tværgående/harmoniserede vejledninger om dispensationer

Referat

Jette orienterer om, at der vil blive lavet en fælles FQA for studerende på de 2 institutters hjemmesider. Herunder vil de gerne lave et fælles skriv vedr. dispensationer, gældende for alle uddannelser. Jette vil se på de nuværende vejledninger sammen med Studienævnsssekretærene, og lave en fælles vejledning.

Maria gør opmærksom på, at der er forskelligheder i uddannelserne, fx socialrådgiveruddannelsen, og det er vigtigt at få alle relevante oplysninger med, når de studerende sender en ansøgning.

Der var enighed om, at det var en god løsning og Jette arbejder videre med vejledningerne.

De nye hjemmesiderne for uddannelserne er stadig under udarbejdelse. Lene samler op på en status for de enkelte uddannelser.

Punkt 7 Studiemiljø og Studiemiljøgruppen i Sydhavnen (fast punkt) - kl. 11.45

Sagsfremstilling

- Aktuelle drøftelser i Studiemiljørådet
- Studiemiljø generelt

Indstilling

Det indstilles, at Studierådet på baggrund af orienteringen og arbejdet på studierne drøfter problematikker vedrørende studiemiljø, der kan være af relevans for alle.

Referat

Lene sender orientering ud på mail.

Punkt 8 Eventuelt - kl. 11.55

Sagsfremstilling

Eventuelt.



Referat

Annette: Matematik-repetition for nye SAMF-studerende. Punktet udsættes.

Maria ønsker en drøftelse i Studierådet ift. sammenhæng og balancer mellem forskning og undervisning, da nogle har for mange timer. Punktet tages op på et senere Studierådsmøde.

Annette ønsker en drøftelse i Studierådet ift. kvalitative evalueringer, og hvordan det kan understøtte den gode undervisning. Punktet tages op på et senere Studierådsmøde.