



## **Politik og plan for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling på Institut for Sociologi og Socialt Arbejde**

### **Formål**

De nedskrevne retningslinjer i politikken for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling beskriver udmøntningen af Principper for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling, som indgår i AAUs system for kvalitet og udvikling af uddannelser. Principperne knytter sig til Kvalitetsområde 5: Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer.

Politikken har til formål at tydeliggøre ansvar og prioriteringer i medarbejderes pædagogiske-didaktiske kompetenceudvikling, således at der sikres dels kvalitet i undervisningen og de studerendes læringsudbytte, dels den enkelte undervisers oplevelse af succes med egen undervisning.

Konkrete aktiviteter og indsatsområder er beskrevet i Plan for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling nederst i dokumentet og opdateres løbende.

### **Retningslinjer**

Institut for Sociologi og Socialt Arbejde udmønter principperne på følgende måde:

På Institut for Sociologi og Socialt Arbejde betragtes undervisernes pædagogisk-didaktiske kompetencer og en kontinuerlig udvikling heraf som en naturlig forudsætning for, at vi til stadighed kan løfte kerneopgaven at udbyde relevante uddannelser af høj kvalitet på tilfredsstillende vis i en verden, hvor denne kerneopgave konstant udvikler sig.

På Institut for Sociologi og Socialt Arbejde betragtes undervisernes pædagogisk-didaktiske kompetencer og en kontinuerlig udvikling heraf som en opgave, der naturligt løftes i et fællesskab bestående af institutledelse, studienævn, studieråd, samarbejds- og arbejdsmiljøudvalg, grupper af undervisere og kollegaer og den enkelte medarbejder.

Diskussioner og formidling af viden om undervisningstilrettelæggelse, eksamensformer, vejledningsfunktioner, metoder til undervisningsevaluering, digitale undervisningsaktiviteter, PBL m.v. indgår som en naturlig del af lærermøder, studienævns møder, studierådsmøder samt ved tværgående arrangementer som institutseminar og lignende. Samundervisning og kollegial sparring er vigtige udviklingsinstrumenter i undervisningen. Alle undervisere opfordres til at deltage i den årlige Læringsdag.

På Institut for Sociologi og Socialt Arbejde prioriteres ressourcer til udvikling af medarbejderes pædagogisk-didaktiske kompetencer.

Instituttlederen sikrer, at der i forbindelse med ansættelse af videnskabeligt personale med undervisningsforpligtelse lægges vægt på pædagogisk-didaktiske kompetencer. Bedømmelsesudvalg instrueres i at adressere ansøgers pædagogiske kompetencer uanset stillingsniveau og med udgangspunkt i en vurdering af de rette kompetencer på pågældende niveau. Vurderingen laves med udgangspunkt i Ramme for meritering af universitetspædagogiske kompetencer og AAUs udmøntning heraf. Opkvalificerende forløb kan finde sted umiddelbart efter ansættelse, såfremt det vurderes nødvendigt.

Instituttlederen har ansvar for, at alle nyansatte undervisere gennemfører introduktionsforløb til PBL med henblik på at blive certificerede som undervisere i PBL som princip og som metode, med mindre det skønnes, at nyansatte i kraft af tidligere ansættelsesforhold har tilsvarende kompetencer. Instituttlederen er ansvarlig for, at ph.d.-studerende deltager i grundkursus for universitetsundervisere.

Instituttlederen sikrer, at alle adjunkter og post.doc på adjunktlignende vilkår gennemfører adjunktpædagogikum.

Instituttlederen har ansvar for at sikre, at alle ph.d.-vejledere på instituttet har gennemgået et ph.d.-vejlederkursus, med mindre det skønnes, at ph.d.-vejledere i kraft af tidligere ansættelsesforhold har tilsvarende kompetencer.

Instituttleder og studieleder har sammen ansvaret for, at studenterundervisere har de nødvendige pædagogiske kompetencer, samt at de om nødvendigt tilbydes opkvalificering.

Instituttleder har ansvar for, at der i medarbejderudviklingssamtaler (MUS) drøftes pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling uanset stillingsniveau. Udgangspunktet for drøftelse af relevante kompetenceudviklingsaktiviteter er medarbejderens undervisningsportfolio og studenterevalueringer.

Alle medarbejdere med undervisningsforpligtelse udarbejder og vedligeholder løbende en undervisningsportfolio, hvori undervisningserfaring og kompetenceudvikling dokumenteres, det være sig deltagelse i pædagogiske eller fagdidaktiske kurser, udvikling af øvelser, tilrettelæggelse af undervisning, eksperimenter med nye undervisningsformer, inddragelse af digitale værktøjer i undervisningen, osv. Portfolioen ajourføres forud for MUS-samtale og danner grundlag for medarbejderens refleksioner over ønsker til og behov for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling.

Instituttlederen har i samarbejde med studieleder og studienævn ansvar for, at der følges op på evalueringer af uddannelserne og den undervisning instituttet leverer hertil. Procedure for håndtering af kritik af enkeltpersoner er beskrevet i Plan for evaluering med studerende, hvoraf det fremgår, at instituttleder har ansvar for at igangsætte en passende opfølgning på kritikken, eksempelvis i form af efteruddannelseskurser eller andre kompetenceudviklende forløb.

## **Plan for pædagogisk-didaktisk kompetenceudvikling**

Instituttets strategiske indsatser i den kommende periode samt status på disse er som følger:

### **1 - Ambassadører for digitalisering af undervisning**

#### **Indsats**

Institut for Sociologi og Socialt Arbejde har udpeget en ambassadør for digitalisering af undervisning. Det drøftes, hvorvidt det er frugtbart at skabe en tættere forbindelse mellem de enkelte uddannelser og digitale ambassadører ved at udpege sådanne på de enkelte uddannelser, således at der sikres en tæt forbindelse mellem den enkelte uddannelses faglige omdrejningspunkt og overvejelser om digitale undervisningsaktiviteter. Det er forventet at det er relevant at etablere et forum, hvor sådanne ambassadører på tværs kan sikre erfaringsudveksling og sparring, så erfaringer spredes og digitalisering af undervisning sker med høj grad af kvalitet og med udgangspunkt i pædagogisk-didaktiske overvejelser

#### **Status**

Drøftelser gennemføres i december 2021 med mulig udpegning i januar 2022.

### **2 - Etablering af faciliteter til optagelse af lyd- og videomateriale, herunder etablering af supportfunktion**

#### **Indsats**

En væsentlig forudsætning for anvendelse af digitale aktiviteter i undervisning vurderes at være let tilgængelighed og support. Det prioriteres i kommende tid at tilbyde teknisk support til anvendelse af nye faciliteter.

#### **Status**

Lokalet forventes færdiggjort i december 2021, og der etableres mulighed for teknisk support fra januar 2022.

### **3 - Introduktion til og anvendelse af Active Learning Spaces**

#### **Indsats**

Instituttet råder over to nyindrettede seminarlokaler, som med indretning og teknologiske løsninger giver mulighed for refleksioner over tilrettelæggelse af undervisningsaktiviteter. Der er i 2021 gennemført flere introduktionsaktiviteter, men der er fortsat et uudnyttet potentiale i anvendelsen af lokalerne.

Der er fortsat behov for introduktion til anvendelsen af de teknologiske løsninger i lokalet og der etableres ac hoc kollegiale læringsrum inden for og på tværs af uddannelser med henblik på drøftelser af pædagogisk-didaktiske overvejelser i forbindelse med anvendelse af lokalerne.

#### **Status**

Yderligere workshops med digitale læringskonsulenter fra CDUL søges etableret løbende i F22  
Etablering af erfa-/interesse-grupper fra januar 2022; i første omgang bestående af undervisere med undervisning i lokalerne i F22.

### **4 - Anvendelse af Teams som projektstyringsværktøj**

#### **Indsats**

Som led i implementeringen af digitale læringsmål i studieordninger er der på instituttets uddannelser en ambition om at anvende Teams som et projektstyringsværktøj i forbindelse med projektarbejder. Det er

væsentligt at vejledere også er velbevandrede i projektstyringselementerne i Teams. Der arrangeres introduktioner, primært i regi af de enkelte uddannelser.

**Status**

Igangsat efteråret 2021 og fortsættes i første halvdel af 2022.