

Studierådet - Institut for Sociologi og Socialt Arbejde
(Studierådsmøde)

02-05-2023 12:30 - 14:00

Mødelokale 72, Kroghstræde 7

Information: Mødet afholdes både fysisk og online

Institut for Sociologi og Socialt Arbejde	
Mia Arp Fallov, Viceinstituttleder for uddannelser	OK
Socialrådgiveruddannelsen	
Maria Appel Nissen, Studienævnformand	OK
Camilla Rosenberg Otzen, Næstformand	Afbud
Sociologi	
Rasmus Juul Møberg, Studienævnformand	OK
Mathias Bylov Damsgaard, Næstformand	OK
Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde	
Maja Lundemark Andersen, Studienævnformand	OK- online
Harald Jørgen Pedersen, Næstformand - KBH	OK – online
Kandidatuddannelsen i Kriminologi	
Annette Olesen, Studienævnformand	OK
Clara Hollerup Gade, Næstformand	Afbud
Studienævn for Masteruddannelser Børn og Unge	
Mie Engen, Studienævnformand	OK
Stella Hoff Bruun, Næstformand	Afbud
Erasmus mundus / Nordisk masterudd.	
Lars Uggerhøj	OK – online
Områdeleder Jette Loll Pedersen	
Team Ledelsesstøtte, Kvalitetssikring, Kommunikation	
Mette Rytter Christensen - Referent	OK – online
Line K. Caspersen	Afbud
Mette Krogh	Afbud
Thi Merite Lee	Afbud
Zenia Dietz Ørskov	Afbud

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat (Bilag) - kl. 12.30-12.35.....	1
Punkt 2: Konsekvenser af Chatbot - kl. 12.35-12.40.....	2
Punkt 3: Status på heldagsundervisning - kl. 12.40-12.50.....	2
Punkt 4: Studienævnssammenlægning (Bilag) - kl. 12.50-13.30.....	2
Punkt 5: Ansvars- og rollefordeling ifm. kvalitetssystemet (Bilag eftersendes) - kl. 13.30-13.45.....	3
Punkt 6: Orientering fra Viceinstituteder - kl. 13.45-13.55.....	3
Punkt 7: Eventuelt - kl. 13.55-14.00.....	3

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden og referat (Bilag)

- kl. 12.30-12.35

Referat

Dagsorden og referat blev godkendt.

Punkt 2: Konsekvenser af Chatbot - kl. 12.35-12.40

Der er foreløbig ikke nogle direkte tiltag fra AAU eller fakultet. Rektors melding er også at vi skal bruge og integrere.

Har nogle uddannelser lavet deres egne tiltag vi kan blive klogere på?

Referat

Mia har modtaget en mail fra Prodekan Malene Gram på Fakultetet vedr. ChatGPT – se mail nedenfor.

Det handler om at integrere systemet, i stedet for at undvige det.
Er der nogle som vil være med i pilotprojekt?

Kriminologi vil gerne være med i pilotprojekt og Rasmus Munksgaard vil gerne bidrage til input. Kriminologi vil gerne lave en introduktion for de studerende til Chatbot, som et værktøj, der kan bruges på en konstruktiv måde.
Er der midler/timer til udvikling ift. SSH STEM udvikling?

Mia orienterer om, at SSH STEM giver timer til udvikling.

Maja har skrevet til Andreas, om KSA skal være med i et pilotprojekt. Maja afventer svar.

Maria undersøger om der er nogle på socialrådgiveruddannelsen som vil deltage i et pilotprojekt. På Socialrådgiveruddannelsen bliver de skriftlige eksamensopgaver fra de studerende ekstra gennemgået i foråret.

Alle uddannelser må generelt se på eksamensspørgsmål, og se på eksamensformuleringer ift. svar og brug af Chatbot. Brug af Chatbot er forbudt – ligesom plagiering.

Vi kan ikke dokumentere alle besvarelse om brug af Chatbot. Der kan være mistanke, men det kan ikke altid dokumenteres. Chatbot kan også indsætte referencer.
Der skal laves en procedure for hvordan man kan bruge værktøjet. Det er en teknologi der er kommet for at blive.

Uddannelser skal huske fortsat at have variation i eksamensformerne.

Sociologi vil gerne deltage i et pilotprojekt.

Det blev foreslået at tage punktet op igen på studierådsseminar i august.

Mail fra Prodekan Malene Gram, SSH – til alle Viceinstitutedere på SSH

Til orientering er der ved at blive udviklet et lille online forløb om ChatGPT til glæde for alle AAU-studerende. Hvis I har input til nogle personer, som bør inddrages eller uddannelser,

som måske kunne tænke sig at være med i et pilotforløb, så meld gerne tilbage.

Mail fra Prodekan Eng Udd - Olav Geil – til alle Prodekaner

Thomas Ryberg og jeg har sat gang i arbejdet med at udvikle en microcredential om ChatGPT til brug for studerende bredt på universitetet. Vi har den overordnede organisering af dette på plads, men vil meget gerne, at arbejdet i praksis kan blive alles ejendom, så byd meget gerne ind med tanker og input. Udviklingsarbejdet vil blive forestået i et samarbejde mellem miljøer i AI for the People, microcredential-organiseringen og CDUL. Ansvarlig for det faglige indhold er adjunkt Andreas Møgelmoose fra Thomas Moeslunds gruppe på CREATE. Ansvarlig for processen er strategisk rådgiver Mette Møller Jeppesen, ENG. Arbejdet er både en del af pilotprojektet PBL-Digital 2.0, og nok så vigtigt en pilot under SSH/STEM-projektet.

Det er allerede planlagt, at CREATE selv vil benytte den udviklede microcredential i forbindelse med projektarbejdet på det kommende første studieår (formentlig medialogiuddannelsen). Anne Marie har betonet, at det i forbindelse med SSH/STEM-projektet ikke er nok at udvikle spændende materiale, men at vi også skal have det pilottestet på en række uddannelser. Det er en vigtig pointe. Derfor må I ud over mulige ønsker til indhold også allerede gerne nu begynde at tænke over hvilke uddannelser, der eventuelt kunne bruge den udviklede microcredential som en ressource. Dette kunne jo så igen give nogle ønsker til indhold/involvering.

Punkt 3: Status på heldagsundervisning - kl. 12.40-12.50

Hurtig runde med henblik på lokalebehov og erfaringsudveksling.

Referat

Annette: Kriminologi har haft punktet på et lærermøde, og det er fint med heldagsundervisning. De havde CDUL ude på et lærermøde, men oplevede ikke at der var så mange nye værktøjer i forhold til heldagsundervisning. Ifm. omlægning af undervisning med Padlet, video mm, er der ressourcer til underviserne? Det er ikke meldt ud. Annette har meddelt lærergruppen, at der vil være timer til udvikling.

Mia undersøger ressourcer til omlægning af undervisning. Der er vist tidligere meldt ud i 2022.

Rasmus: Sociologi har kontaktet CDUL om et møde. Heldagsundervisningen testes af på 1. semester i efteråret, med 4 timers slot i auditorier. Der skal være en form for studenterinddragelse, og der afventes forslag og hjælp fra CDUL. Sociologi afventer hvordan testen på 1. semester forløber, og afventer derfor om det skal rulles ud på andre semestre i 2024. Der skal gerne være studenteraktivitet i 2 timer ud af de 4 timer.

Mie: Der er ingen ændringer på MBU, da de i forvejen afholder heldagsundervisning.

Maria: Socialrådgiveruddannelsen tester heldagsundervisning af på 1. semester i efteråret, hvor der i forvejen er forelæsninger og øvelser på en dag. Der blev udarbejdet et forslag til heldagsundervisning i Hjørring, som nu udrulles i Aalborg. Det giver de studerende mere sammenhængene undervisningsforløb, så de har en ugentlig forelæsningsfriday – hvilket er noget de studerende har efterspurgt.

Maja: KSA forsætter også med heldagsundervisning som de plejer.

Lars: Advance har også heldagsundervisning som de plejer, med forskellige tiltag i løbet af dagen.

Mia efterspørger om der fortsat er lokale udfordringer? Hvis der er skal det meldes ind til Mia, som så vil kontakte CAS.

Formålet med at samle heldagsundervisning, er at give underviserne mere samlet forskningstid samt at det er en del af studieaktivitetsmodellen der er vedtaget centralt fra AAU.

Der følges op på heldagsundervisning igen i løbet af efteråret, når diverse tiltag er iværksat.

Punkt 4: Studienævnsammenlægning (Bilag) - kl. 12.50-13.30

Status på møderne er at vi lander på de to studienævn: Sociologi og kriminologi, samt KSA og socialrådgiveruddannelsen.

Vi skal i dag nå frem til konstitueringen af de to - som ikke behøver at være ens. På studieledermødet blev opgavefordeling mellem uddannelseskoordinator, SN formand og studienævssekretærer sat på dagsorden og jeg håber at kunne give en tilbagemelding på den drøftelse.

Jeg håber også at kunne indhente erfaringer fra SUND og fra Psykologi og Kommunikation.

Umiddelbare tilbagemeldinger vedr. opgaveark. Vi tager det op igen på studierådsseminaret.

Input til implementeringsplanen - så I bedes komme med input til hvordan vi arbejder videre med det frem mod augustseminaret. Skal vi have separate møder i de to fremtidige SN eller fortsætte den fælles samtale?

Referat

Mia har afholdt separate møder med de 4 studienævnformænd på de ordinære uddannelser, mellem studierådsmøderne.

Mia efterspørger hvad skal meldes ind pr. 15. maj til Fakultet ift. den overordnede model for studienævnsammenlægning og sammensætningen af studienævn ift. uddannelseskoordinatorer, timer, opgave og snitflader.

Mia havde ikke mulighed for at deltage på det seneste fakultetsledelsesmøde. Derfor har Rasmus deltaget i stedet for Mia.

Rasmus orienterer om, at der blev uddelt en funktionsbeskrivelse (papirudgave) på fakultetsledelsesmødet ift. koordinatorer og Studienævnsforpersoners ansvar og beslutningskompetencer. Der tages en kopi og udsendes til studierådet.

Erfaring fra andre uddannelser som har ét studienævn med flere uddannelser er, at der er færre møder - 3 Studienævnsmøder pr. semester. I stedet bruges der Fagudvalgsmøder

på de enkelte uddannelser, hvor de studerende også deltager.

Mia har snakket med Tom Nyvang fra studienævnet KUNST. De har fagudvalg på hver uddannelse, hvor hver fagudvalg har en repræsentant i det fælles studienævn. På et andet fælles studienævn er der en mere flydende opgaveløsning og udvalg. Ifølge Jesper Frank, der er studienævnsformand for Idræt og Folkesundhedsvidenskab har de ikke fagudvalg. De har også eksperimenteret med repræsentationsområder, men er gået bort fra det på VIP siden, da det skaber problemer, hvis pladserne ikke bliver besat, da de ikke kan besættes af en fra et andet fagområde.

Det er Instituttet og ikke fakultetet der er ansvarlig for timekompensation til Studienævnsforpersoner. Det afhænger meget af ansvar og snitflader på opgaver. Løntillæg er kun til Studienævnsforpersoner, og det er afklaret med Tillidsrepræsentanter. Fakultetets udmelding er, at jo færre studienævn - jo mindre timeforbrug.

Mia følger op på timer mm vedr. sammenlægning af Studienævn.

Mia gør opmærksom på repræsentationsområderne i studienævnene. Der skal ikke være "skygge studienævn" på hver uddannelse.

Der efterspørges, om der er igangsat en proces ift. funktionsbeskrivelse for uddannelseskoordinator, og om det er på Fakultets- eller AAU niveau og om fagforening/HR/VIP er involveret? Ift. funktionsbeskrivelser følger der funktionstillæg med – sådan er proceduren nu. Kommer vi væk fra det ift. de nye ansvarsbeskrivelser?

Mia orienterer om, at uddannelseskoordinator vil blive skrevet ind i de nuværende funktionsbeskrivelser fra 2019 vedr. timerkompensationer og ansvar på fakultetsniveau.

Det foreslås, at det er vigtigt at få nedfældet nogle retningslinjer og tillid for hvad en Studienævnsforperson kan tillade sig ift. de 2 uddannelser som hører under ét Studienævn. Men hvor kan det lade sig gøre?

Mia orienterer om, at det ikke er muligt at skrive dette ned nogle steder. Som Studienævnsforperson skal man tage ansvar og have interesse for begge uddannelser.

Der var enighed om at afholde møder og udveksle erfaringer med andre Studienævnsforpersoner ift. hvordan de håndterer at have flere uddannelser under et studienævn samt gennemgå funktionsbeskrivelserne.

Mia vil gerne have en tilbagemelding om konstruktionen af medlemmer i Studienævnet ift. antal VIP og studerende samt hvilket navn Studienævnene skal have. Dette skal meldes ind til Fakultetet senest 15. maj 2023.

Sociologi/Kriminologi:

Annette vil gerne vende antal VIP i studienævnet med lærergruppen på Kriminologi.

Socialrådgiveruddannelsen/KSA:

Da det handler meget over identitet for hver uddannelse, vil der gerne tænkes over et navn.

Mia vil gerne have en tilbagemelding på følgende senest d. 12. maj 2023:

- navn på nyt Studienævn
- konstruktion af studienævn ift. antal VIP fra hver uddannelse
- hvilke uddannelser kan være interessante at indkalde til et møde om erfaringsudveksling?
- Hvordan skal fremtidige møder være – samlet eller for hvert studienævn fra 1/9?

Punkt 5: Ansvars- og rollefordeling ifm. kvalitetssystemet (Bilag eftersendes) - kl. 13.30-13.45

Kort orientering om ansvars- og rollefordeling ifm. kvalitetssystemet. Bilag eftersendes.

Dokumentet vil senere blive tilgængelig på instituttets hjemmeside for kvalitetssikring.

Referat

Der er udsendt et bilag omkring ansvars- og rollefordelinger ift. kvalitetssystemet. Dokumentet blev lavet sidste år og er tilgængelig på hjemmesiden.

Mia vil gerne gennemgå dokumenter ift. mangler/fejl med Studienævnsforpersoner og om der er nogle punkter som skal revideres.

Maria kommenterer, at der er mange opgaver hvor Studienævnsforpersoner er ansvarlig, men hvor der står Team LKK som ansvarlig. Dette skal måske ændres ift. en ny funktionsbeskrivelse ifm. de nye sammenlagte studienævn, hvor der også vil være en forhandling af timer og tillæg. Derfor er det vigtig at synliggøre Studienævnsforpersonernes ansvar.

Er der forslag til ændringer skal disse meldes tilbage til Mia.

Dokumentet skal revideres igen efter de nye studienævnsammenlægninger som er gældende fra 1. februar 2024

Efter tilbagemeldinger fra Studienævnsforpersoner, vil dokumentet blive revideret og lagt på instituttets hjemmeside.

Punkt 6: Orientering fra Viceinstituteder - kl. 13.45-13.55

Husk at vi kan bruge Frida til at lave videoer og podcast mv.

I forhold til de påtænkte speciale webinar tilbyder AAU entrepreneurskab pitching kursus til de studerende. Men det planlagte ligger midt i maj. Er der behov og opbakning til at vi får Jesper ud til et særskilt arrangement e.g. for KSA og Kriminologi studerende i juni efter deres afleveringer? Og hvilke uddannelser vil være med?

Institutionsakkreditering: Der er en studerende fra sociologi som deltager i panelmødet. Vi afventer udtræk af audit trails for uddannelserne den 11. maj. Herefter udsendes en tidsplan i forhold til indsamling af dokumentation fra den 12. maj til den 22. maj. Bemærk at vi har meget kort tid til at finde den nødvendige dokumentation frem, hvis vi bliver udtrukket til audit trails. Team LKK har d. 17. april videresendt mail til alle studienævn fra Kvalitet og Analyse vedr. Institutionsakkreditering: Roller og procesplan for audit trails.

Løbende orientering vedr. EVU-arbejdsgruppe: Vi har afholdt et møde og drøftet modeller igen, og på den baggrund arbejdes der med fokus på valgfag som udbydes som tomlads. Desuden har der været drøftelse om humanistisk palliation som særskilt modul, men den er udsat til 2024. MBU kigger ind i at udbyde et semester som valgmodul for udefrakommende. Er der andre ideer til særskilte moduler så er

fristen for en kort beskrivelse **Til d. 15. juni** her skal vi blot sende: modultitel, ECTS omfang, kort beskrivelse af fagindhold (4 linjer), samt udbudstidspunktet.

STEM - SSH pilotarbejde ressourcer. De enkelte uddannelser må bruge udviklingstimer svarende til anden udviklingsarbejde. Herudover kan fakultetet søges for randomkostninger, og sandwich, bus etc.

Sociologi og PAS arbejder på at stable en engelsk sprogpakke på benene for bachelor gæsestuderende.

Der er lavet en procesbeskrivelse af bemandingsprocessen, men den mangler lige det sidste og vil blive eftersendt.

Referat

Nyt punkt vedr. VIP-repræsentant i ansættelsesudvalg til ny institutsekretariatschef

Mia og Jakob vil gerne, at der deltager en VIP repræsentant i ansættelsesudvalget til den nye institutsekretariatschef, og ser gerne at det er en Studienævnsforperson. TAP repræsentanter fra FA , det nye ISSA sekretariat er Anja og Jonas. Maja vil gerne tænke over det. Rasmus kan også deltage hvis ingen andre melder sig. Det blev foreslået at spørge en VIP/arbejds miljørepræsentant fra Instituttets SAU. Da stillingsopslaget allerede bliver offentliggjort d. 6. maj, er der kort tid til at nedsætte ansættelsesudvalg og gennemgå stillingsopslag. Frist for tilbagemelding til Mia er senest torsdag d. 4. maj.

Nyt punkt ift. to sæt øjne på eksamenssæt til skriftlig eksamen

På et Fakultets ledelsesmøde, er vi blevet bedt om at implementere et system, hvor vi altid har to sæt øjne på eksamenssæt til skriftlig eksamen, dvs. både stedprøver og f.eks. 48-timers eksamen. Nogen gør det måske allerede. Ved eksamener med intern censur er det op til uddannelserne, hvordan det implementeres, men ved eksamen med ekstern censur, skal spørgsmålene/eksamenssættet faktisk omkring censor ifølge eksamensbekendtgørelsen. Det er hidtil kun været implementeret meget sporadisk på tværs af fakultetet. Ovenstående gælder fra sommereksamener.

Annette efterspørger om der komme en guideline til censorerne i Digital Eksamen? Kriminologi har en stedprøve med kun en bedømmer. Der er i forvejen 2 personer inde over eksamensopgaven, så det er ok.

På Sociologi er der nedsat en arbejdsgruppe. Sociologi prøver at lave andre eksamensformuleringer til de skriftlige eksamener, og omlægger nogle eksamener til Portfolie eller mundtlige eksamener med fx aktiv deltagelse.

I forhold til de påtænkte speciale webinar tilbyder AAU entrepreneurskab pitching kursus til de studerende. Men det planlagte ligger midt i maj. Er der behov og opbakning til at vi får Jesper ud til et særskilt arrangement e.g. for KSA og Kriminologi studerende i juni efter deres afleveringer? Og hvilke uddannelser vil være med?

Referat:

Annette orienterede om at Kriminologi gerne vil være med, men at det skal være efter projektaflevering og i starten af juni.

Der var opbakning fra Kriminologi og Sociologi, og dermed kan der måske laves et separat kursus for uddannelserne på ISSA.
Mia går videre med sagen.

Institutionsakkreditering: Der er en studerende fra sociologi som deltager i panelmødet. Vi afventer udtræk af audit trails for uddannelserne den 11. maj. Herefter udsendes en tidsplan i forhold til indsamling af dokumentation fra den 12. maj til den 22. maj. Bemærk at vi har meget kort tid til at finde den nødvendige dokumentation frem, hvis vi bliver udtrukket til audit trails. Team LKK har d. 17. april videresendt mail til alle studienævn fra Kvalitet og Analyse vedr. Institutionsakkreditering: Roller og procesplan for audit trails.

Referat:

Studienævnene skal være OBS på perioden for aflevering af materiale, hvis vi bliver udtrukket til audit trails. I princippet er der kun 3 hele dage i perioden grundet Kristi Himmelfartsdag torsdag d. 18. maj og mange har allerede planlagt en feriedag om fredagen.

*Løbende orientering vedr. EVU-arbejdsgruppe: Vi har afholdt et møde og drøftet modeller igen, og på den baggrund arbejdes der med fokus på valgfag som udbydes som tomplads. Desuden har der været drøftelse om humanistisk palliation som særskilt modul, men den er udsat til 2024. MBU kigger ind i at udbyde et semester som valgmodul for udefrakommende. Er der andre ideer til særskilte moduler så er fristen for en kort beskrivelse **Til d. 15. juni** her skal vi blot sende: modultitel, ECTS omfang, kort beskrivelse af fagindhold (4 linjer), samt udbudstidspunktet.*

Referat:

Der er frist til Fakultet d. 15. maj om høring vedr. flere modeller om en fremtidig administration, studienævns sammensætning, økonomi mm for EVU området.

Punkt 7: Eventuelt - kl. 13.55

Referat
Intet til eventuelt