

# Studierådet - Institut for Sociologi og Socialt Arbejde (Studierådsmøde)

05-12-2023 08:30 - 05-12-2023 10:30

Online

<b>Institut for Sociologi og Socialt Arbejde</b>	
Mia Arp Fallov, Viceinstituttleder for uddannelser	OK
<b>Socialrådgiveruddannelsen</b>	
Maria Appel Nissen, Studienævnformand	Afbud
Camilla Rosenberg Otzen, Næstformand	Afbud
<b>Sociologi</b>	
Rasmus Juul Møberg, Studienævnformand	OK
Mathias Bylov Damsgaard, Næstformand	Afbud
<b>Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde</b>	
Maja Lundemark Andersen, Studienævnformand	OK
Harald Jørgen Pedersen, Næstformand - <b>KBH</b>	Afbud
<b>Kandidatuddannelsen i Kriminologi</b>	
Annette Olesen, Studienævnformand	OK
Andrea Østergaard Busk (Næstformand 1/7-23)	Afbud
<b>Studienævn for Masteruddannelser Børn og Unge</b>	
Mie Engen, Studienævnformand	Afbud
Stella Hoff Bruun, Næstformand	Afbud
<b>Erasmus mundus / Nordisk masterudd.</b>	
Lars Uggerhøj	OK
Mette Rytter Christensen - Referent	OK
Caroline Hartvigsen	
Instituttleder Jakob Skjøtt-Larsen deltager ifm. bemanning	OK
Anja Filtenborg deltager ift. timenormer	OK
Martina Keckeis <mke@oliviadanmark.dk>	OK

## Indhold

Punkt 1: Møde med Olivia Danmark - kl. 8.30-9.20	1
Punkt 2: Godkendelse af dagsorden og referat (eftersendes) - kl. 9.20-9.25	1
Punkt 3: Opfølgning af bemandingsprocessen for foråret 2024 - kl. 9.25-9.55	1
Punkt 5: Mødeplan for 2024 - kl. 9.55-10.00	1
Punkt 7: Drøftelse og gennemgang af nye timenormer - kl. 10.00-10.30	1
Punkt 6: Information fra Viceinstitutederen	1
Overblik: Noter	3
Overblik: Delte kommentarer	4

## Punkt 1: Møde med Olivia Danmark - kl. 8.30-9.20

Besøg af kontaktpersoner fra Olivia Danmark. Martina og Sara deltager online.kl. 8.30-9.00

Statusmøde og opfølgning af SPS støtte og samarbejdet mellem Olivia Danmark og vores Institut.

Olivia Danmark fremlægger status opgørelse over vores uddannelser og SPS behov.

Efterfølgende dialog i studierådet kl. 9.00-9.20

### Referat

Martina Keckeis, som er repræsentant for Aalborg universitet deltager fra Olivia Danmark.

Marina fortæller kort om bevilling af SPS. De studerende sender en ansøgning og lægeerklæring til SPS kontor på AAU og herefter sendes bevillingen til Styrelsen, som efterfølgende sender bevilget ansøgning sendt videre til Olivia Danmark til behandling. Det er Olivia Danmark som har kontakt til de studerende.

Der bevilges 20 timer pr. semester, og det er den studerende som bestemmer hvor mange timer der bruges. Der kan bevilges en faglig støttelærer – VIP ansat, og som kan hjælpe med faglige værktøjer if. udfordringer. Der kan også bevilges en Studiementor, som er en ældre studerende der hjælper med praktiske ting.

Der afholdes et 3 timers introforløb for alle nye støttelærer og mentorer.

Derud over holdes der løbende workshop med relevante emner.

Der afholdes fælles opstartsmøde mellem Olivia Danmark, støtte person og den studerende ift. de fremtidige rammer.

Status for Instituttet pt. I alt 32 studerende:

18 studerende på socialrådgiveruddannelsen

8 studerende på sociologi

5 studerende på KSA

1 studerende på kriminologi

Det kan være en udfordring med faglige støtte fra ansatte VIP ift. det bliver en ekstra funktion oven i alle andre opgaver. Martina orienterer om, at det er en ekstra ansættelse, men nogle syntes det giver god mening at hjælpe og støtte. Pt. fungerer det rigtigt fint.

Maja/KSA oplever at der er problemer med at studerende får bevilget støtte, men at der ingen støtteperson er, samt at der er lang responstid/behandlingstid for de studerende.

Martina orienterer om, at Styrelsen normalt har 4 ugers vente tid/behandlingstid, men der har pt. være 8 ugers ventetid for de studerende. Det er ikke Olivia Danmarks ansvar.

Bevilgede timer i efteråret udløber i december og de nye bevillinger og timer for foråret gælder fra 1. januar. De studerende skal søge hvert semester. De fleste funktionsnedsættelser fortsætter jo fra semester til semester, så det er en stor udfordring de studerende skal søge igen.

Der var deadline i november for de studerende for at søge støtte for foråret og Styrelsen har en måned til at behandle timer til bevilling fra januar. Styrelsen er ansvarlig for processen, ikke Olivia Danmark. Olivia Danmark har travl i december med at få bevillinger fra Styrelsen ift. at de studerende allerede kan få støtte fra 1. januar.

Annette/Kriminologi: Det opleves at de studerende først tilkendegiver deres udfordringer for sent

på uddannelsen fx ifm. specialeskrivning og hvor de skriver projekt alene og får præsentationsangst. De studerende burdes hjælpes tidligere i forløbet og er det realistisk at blive ved med at støtte.

Martina orienterer om, at der ikke er nogen oversigt over hvor længe studerende hjælpes, men behovet er stigende og SPS er blevet mere synligt, hvorfor flere studerende også søger. Der har været rigtig mange ansøgninger i efterårssemestret, hvor de studerende start på Universitetet. Nogle studerende følges gennem hele uddannelsen og andre studerende stopper, da de studerende finder ud af at de ikke skal læse på Universitetet. Dette sker i dialog, men det er de studerendes afgørelse ift. uddannelsesvalg. SPS kan hjælpe med at finde muligheder for at gå på universitet og hvordan de studerende skal takle problemstillinger og sygdom. Der tilrettelægges en plan for de studerende.

På både KSA og Sociologi bliver der lavet en stor indsats ifm. studiestart ift. orientering om SPS. Samtidig bliver koordinatore og vejledere orienteret om at vejlede de studerende.

Mia efterspørger hvilken feedback der er fra de studerende ift. udfordringer på Universitetet?

Martina orienterer om, at udfordringer primært er gruppearbejde og sammensætning af grupper, og hvor de studerende selv skal vælge grupper, hvilket giver nogle studerende angst mm. De anbefaler at lave en gruppekontrakt fra start af, og evt. fortælle om deres udfordringer til de andre gruppe-medlemmer – være åben om sine udfordringer.

Rasmus efterspørger hvordan de studerende gerne vil have gruppedannelsesprocesser og om der er alternative løsninger fra de studerende? Er administrative sammensatte grupper bedre?

Martina orienterer om, at det er meget individuelt ift. selv at vælge og blive sammensat administrativt i grupper. Dog skal uddannelsen skal være åben om proces og hvad der skal ske.

Maja/KSA: Det er ikke synligt for studienævnet om hvem der får SPS støtte og hvem der søger studienævnet om diverse dispensationer ift. eksamen, afleveringer mm. Uddannelsen har inviteret Trivselsvejledningen til at komme og holde oplæg for de studerende i januar 2024.

Lars/Advances: SPS dækker ikke udenlandske studerende, da de ikke har dansk statsborgerskab. Dette er et generelt problem, da de bliver indskrevet på AAU, på samme vilkår som danske studerende – dog bare ikke SPS støtte. Problemstillingen skal tages med videres i forskellige fora på AAU.

Martina deltager gerne i et opfølgende møde eller hvis der er spørgsmål løbende.

Martina vil sende en opgørelse over erfaringer, tendenser og problemstillinger jf. ovenstående til Mia og Mette.

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden og referat (eftersendes) - kl. 9.20-9.25**

### **Referat**

Dagsorden blev godkendt.

Referatet fra møde d. 30. oktober eftersendes til Studierådet til godkendelse.

### **Punkt 3: Opfølgning af bemandingsprocessen for foråret 2024 - kl. 9.25-9.55**

Opfølgning på bemandingsprocessen for foråret 2024. Kort runde om eventuelle udfordringer i forhold til bemanningen. Jakob Skjøtt-Larsen deltager i dette punkt

#### **Referat**

I bemandingsprocessen skal Studierådet følge op på mangler og udfordringer af timer på uddannelserne. Blandt andet ubesatte timer fra RES

#### KSA:

Der mangler 323 timer generelt + ekstra 272 timer ift. frikøb.

Timerne vedr. frikøb fremgår ikke af udtræk pt. fra Qlikview, som er lavet på baggrund af indtastninger i RES.

Katrine Vitus er placeret med 215 timer i foråret og Morten F. har fået nyt arbejde.

Der kommer til at mangle 2 lektorer fra foråret.

Evt. Søren Juul på 2. semester, nogle få timer.

Timer kommer til at mangle til vejledning på både 2. og 4. semester. Specialer lidt i Aalborg men hovedsagelig i København. Der kan evt bruges D-VIP til specialevejledning, dog skal dette helst varetages af en fast VIP.

Der mangler en til Metode undervisning på 2. semester fra Katrine Vitus.

Katrine har også været koordinator på 1. semester København, hvilket er en stor post til efterår – som man allerede nu skal være opmærksom på.

Jakob: Katrines Vitus stilling bliver evt. opslået som et adjunktur og Morten F. har ikke haft mange timer det sidste år. Men der skal findes en løsning snarest.

Rasmus: Evt. kan Trond hjælpe på specialer i København?

Evt. metodekursus samlæsning mellem KSA og Sociologi?

Maja kontakter koordinatorene på 2. og 4. semester for at få et bud på navne/timer ift. mangler.

Mia og Jakob laver et opfølgende møde med Maja i næste uge ift. timer.

Mia vil tage kontakt til diverse personer, som Maja har skrevet om til Mia og Jakob vedr. frikøb.

#### Sociologi:

Ane Grub stopper, som har haft timer på metodekursus.

Stine Faber er kommet ind på kurset som koordinator i stedet.

Ingen ubemandede timer i RES pt.

Mia: Hvis der er ledige timer på Sociologi, kan de bruges på KSA og Socialrådgiveruddannelsen.

#### Socialrådgiveruddannelsen:

Maria har meldt afbud til mødet grundet sygdom.  
Der laves en opfølgning med Maria senere.  
Der mangler timer på socialrådgiveruddannelsen.

#### Kriminologi:

Ingen ubemandede timer i RES pt.  
Annick kan evt. hjælpe på KSA i København.

#### MBU:

Mie har meldt afbud til mødet.  
Jf. mail fra Mie d. 4. december, er alt plads til foråret. Både Undervisning og vejledning er bemandede. RES er endnu ikke opdateret, men der kommer en oversigt fra Qlikview så snart timerne er indtastet.

## **Punkt 5: Mødeplan for 2024 - kl. 9.55-10.00**

Forslag til datoer og punkter studierådsmøder i 2024:

- Revidering af den kvantitative evaluering
- Code of conduct
- Pædagogisk kompetenceudvikling

Torsdag d. 1. februar, kl. 13.00-14.30

Tirsdag d. 12. marts, kl. 9.00-11.00

Tirsdag d. 4. juni, kl. 12.30-14.00

Tirsdag d. 24. september, kl. 9.00-11.00

Tirsdag d. 29. oktober, kl. 9.00-11.00 (med studiebudget 2025 fremlæggelse af Jonas og Marianne)

Tirsdag d. 10. december, kl. 9.00-11.00

Studierådsseminar Tirsdag d. 20. august, kl. 9.00-16.00

Emne: Studierådsmøde og kompetenceudvikling

#### **Referat**

Forslag til datoer og punkter studierådsmøder i 2024:

- Revidering af den kvantitative evaluering i foråret 2024
- Code of Conduct i forhold til procedure og adfærd på uddannelsesområdet i foråret 2024
- Pædagogisk kompetenceudvikling – skal rulle ud på Institutet og uddannelserne på tværs

Forslag til andre punkter som vil tages op på studierådsmøde i 2024:

Rasmus: Sammenlægning af studienævn – opfølgning

Mia: Praktiske organisation af nyt studienævn – nye roller

Opgaver og nedsættelse af timekompensation ift.

uddannelseskoordinator/studienævnsformænd

Fysisk studiemiljø – institut og fællesarealer (Invitere CAS til Dialogmøde)

KSA møde med trivselsvejlederne i januar – status/erfaring til studierådet

Tværgående tiltag på uddannelserne (punkt fra 2023) PBL, GDPR, digitalisering mm

Heldagsundervisning – erfaringer og status

Datoer blev godkendt uden kommentarer.  
Møderne vil blive indkaldt via Outlook.

Torsdag d. 1. februar, kl. 13.00-14.30  
Tirsdag d. 12. marts, kl. 9.00-11.00  
Tirsdag d. 4. juni, kl. 12.30-14.00  
Tirsdag d. 24. september, kl. 9.00-11.00  
Tirsdag d. 29. oktober, kl. 9.00-11.00 (med studiebudget 2025 fremlæggelse af Jonas og Marianne)  
Tirsdag d. 10. december, kl. 9.00-11.00

Studierådsseminar Tirsdag d. 20. august, kl. 9.00-16.00  
Emne: Studierådsmøde og kompetenceudvikling

## **Punkt 7: Drøftelse og gennemgang af nye timenormer - kl. 10.00-10.30**

Der kommer et nyt udspil på fælles timenormer på baggrund af jeres tilbagemeldinger og beregninger af grænseværdier.  
Bilag eftersendes

Anja Filtenborg er indkaldt og deltaget i dette punkt.

### **Referat**

Maja: Der mangler norm for mentor til nye specialevejledere for at sikre kvalitet (erstatning for responsmøde)

Mia: Normen er ikke placere pt. og kan ikke gå ind over de nuværende normer  
Maja sender timenormer og tekst til Anja, så det kan tilføjes de nye normer.

Lars: Forbehold for internationale studerende, som følger de danske normer, men der kan være nogle ændringer ift. eksamener i andre lande. Der er lidt højere norm ift. engelske opgaver.  
Til sommer er der eksamen for 6 specialestuderende.  
Der skal desuden laves en skriftlig udtalelse på alle skriftlige opgaver, hvilket er et krav – og som gør at timenormen er højere.

Der vil først komme nye studerende i foråret 2026, hvis den nye ansøgning til EU godkendes. Det blev besluttet, at de internationale uddannelser færdiggøres på nuværende timenormer.  
Der vil være en tilpasning af timenormer i 2025, hvis uddannelsen godkendes.

Kriminologi:

Projekteksamen på modul 5: Der er forkert norm ift. omfang. Omfang ændres til 120.000 anslag  
Projektorienteret forløb – titel ændres (forkert titel)

Studerende til udlandet – ekstra timer (samme norm som KSA)

Klyngevejledning på 1. semester: Ny norm ift. grænseværdi

Pt. ikke vejledning på 1. semester, der ændres i planlægningen fx klyngevejledning.

Sociologi:

Skal have noget mere klyngevejledning.

Evt. tilføj minimum krav til gruppestørrelse.

Der kommer ændringer på Bacheloruddannelsen ift. vejledning i den kommende fremtid.

De fælles timenormer blev herefter godkendt af studierådet.

Anja sender opdaterede timenormer ud til Studienævn (mail 5/12-23), som efterfølgende skal godkendes på studienævnsmøderne i løbet af december.



## Punkt 6: Information fra Viceinstitutederen

Politik og plan for pædagogisk kompetenceudvikling er godkendt af Institutrådet. Den er udviklet på baggrund af drøftelser med jer. I forventes sammen med mig at få den effektueret i 2024.

Dele- STÅ aftalerne for de enkelte moduler har først deadline i 2024 men vi skal i løbet af starten af 2024 få dem lavet, da de fleste omhandler flerårige leveringer af undervisning. Der arbejdes på en rammeaftale mellem JURA og ISSA omkring socialrådgiveruddannelsen, den skal falde på plads her inden jul.

Der er møde mellem CAS, Malene Gram og de studerende den 27. november omkring indretning af FIB 15, og studiemiljø ideer. Jeg planlægger at vi skal have Maria Tranberg ud fra CAS på Krogh 7 for at få hendes gode input til at arbejde med tilhør.

Sammen med SoFiA er der udarbejdet en liste over problematikker for studerende med funktionsnedsættelser i forhold til adgang til undervisningslokaler. Den er sendt til CAS som har lovet at arbejde med løsninger. Mere følger når jeg hører tilbage om det.

En opfordring til at vi tænker i at udnytte tompladsordningen så meget som muligt. Det er en relativ nem måde at få udefra kommende ind og se hvad vi kan på instituttet og som så kan blive interesseret i mere. For eksempel havde Jura et kursus de kørte parallelt med tomplads i Aalborg og IV i København.

Ny EVU enhed kommer til at ligge i Krogh 5 og skulle gå i luften i starten af januar. MBU administrationen rykker der over og vi afventer den helt klare aftale om overdragelse.