

**Referat af Samarbejds- og Sikkerhedsudvalget (SSU)
Onsdag den 26. september 2012**

Sagsbehandler:
Johanne Kær Berg
Tlf. +45 9940 8130
johannel@socsci.aau.dk

30. september 2012

Til stede: Rasmus Antoft, Preben Horsholt Rasmussen, Inge Andersen, Kjeld Nielsen, Marianne Morell, Michael Hviid Jacobsen, Morten Kyed & Johanne Kær Berg,

Afbud: Lise Rytter Krogh, Mette Rytter Christensen & Lars Skov Henriksen,

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Stillingsplanen
3. APV
4. Økonomi
5. Fysiske rammer
6. Orientering fra institutlederen
7. Orientering fra andre
8. Punkter til kommende møde
9. Eventuelt

Ad.1: Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

Ad. 2: Stillingsplanen

- Rasmus orienterede om stillingsplanen.
- I stillingsplanen står der flere steder beskrevet *interne ansøgere*. Med dette menes der ansøgere fra instituttet.
- I forhold til stillingsplanen er der sorteret nogle adjunktstillinger fra, da der stadig er nogle, som ikke er blevet besat.
- Der bliver strammet op i forhold til opslag af adjunktstillinger, således at de faktisk bliver besat inden for rimelig tid.
- Fremover vil det ikke være muligt at blive ansat i en adjunktstilling, hvis man ikke har en Ph.d. eller en positiv indstilling for sin Ph.d.-afhandling. Dette er Fakultets holdning, og der gives ikke dispensation.

- Der er luft i økonomien, så Institutlederen er åben overfor input i forhold til stillingsplanen for 2013. Om der ansættes flere medarbejdere kommer også an på, hvilket uddannelser instituttet får positivt akkrediteret.
- Det blev diskuteret, hvorvidt stillingsopslagene til et Ph.d.-stipendiat skulle slås bredere på.

Ad. 3: APV

- Rasmus orienterede om de næste APV.
- Der laves en særskilt APV på Campus i København.
- Johanne Kær Berg blev udpeget som APV-kontaktperson. Der er møde d. 2. oktober som APV, hvor også Inge Andersen og Kjeld Nielsen, som begge er arbejdsmiljørepræsentanter, deltager.

Ad. 4: Økonomi

- Rasmus og Marianne berettede om økonomien
- Økonomien på Instituttet er generel god.
- I budget 2013 bliver der afsat midler af til Instituttets afdeling/studiemiljø i KBH for at få det op at køre.

Ad. 5: Fysiske rammer

København:

- D.1. november 2012 skal Instituttet flytte over i Frederikskaj 10B.
- Institut for Sociologi & Socialt Arbejde får hele 1. sal og det meste af 2. sal, som skal deles med Institut for Økonomi & Ledelse. Institut for Statskundskab for 3. sal.
- Planen er, at 2. og 3. sal skal være VIP område med kontorer, hvor stuen og 1. sal er områder til de studerende.
- De fastansatte VIP'er får eget kontor, mens Ph.d.'erne vil sidde i åbent kontorlandskab.
- Der er blevet ansat en sekretær i København i samarbejde Institut for Statskundskab, som Instituttet råder 1/3 over. Det er meninger, at der skal laves til fælles sekretariat for hele Det Samfundsvidenskabelige Fakultet i stueetagen i Frederikskaj 10B

Aalborg:

- Instituttet ansætter flere og flere medarbejdere, og det bliver sværere at finde kontorer til dem. På sigt vil Instituttet råde over Kroghstræde 6 men indtil da, blev der diskuteret følgende løsninger:
 - Ph.d.'erne får ikke eget kontor.
 - Inddragelse af flere grupperum til kontorer.
 - Inddrage kontorer fra VIP'er, som næsten aldrig er til stede fysisk.
 - Ved barsel og langvarig sygdom skal kontorerne benyttes af andre.
- I Fibigerstræde 13 har Instituttet råderum over 10 grupperum og delvist råderum over 2 seminarum, men studierne bruger dem ikke.
- I den kommende tid vil Institutlederen, Skolelederen og Studielederne holde et møde angående pladsmanglen.
- Kroghstræde 7, lokale 69 vil blive benyttet som step-in-office – som bl.a. medarbejderne fra København kan benytte, når de er i Aalborg.

Ad. 6: Orientering fra Institutlederen

- Dorte Caswell bliver afdelingskoordinator i København.

- Institutet har fået en foreløbig godkendelse af stillingsplanen.
- Det er også muligt at oprette samfinansieret Ph.d.-stipendiater i 2013 – og mulighedsvis også i 2014 og 2015.
- Til listen over nye medarbejdere og stillinger henvises til mailen fra Rasmus d. 9. oktober:
Nye medarbejdere på instituttet og nye stillinger i opslag

Ad.7: Orientering fra andre

- Preben orienterede fra FSU:
 - Der arbejdes på at lave en fælles introduktion for alle nye medarbejdere på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet
 - Der blev diskuteret, om SSU og Arbejdsmiljøorganisationen burde lægges sammen til en enhed, hvilket er tilfældet på Institutet. Dette var der ikke opbakning til, og HR meddeler dette videre til Rektor.

Ad.8: Punkter til kommende møde

- APV
- Code of Conduct (HR kommer til næste medarbejdermøde)
- Dekanatets 10 punkts program.

Ad.9: Eventuelt