

# Referat fra Studierådsmøde d. 12. marts 2019

Institut for Sociologi og Socialt Arbejde

Referatet skal godkendes på næste Studierådsmøde d. 14.maj 2019

## Deltagere:

<b>Skolen</b>	
Lene Tølbøll, Viceinstituttleder	OK
Mette Rytter Christensen, Skolesekretær	OK
<b>Socialrådgiveruddannelsen</b>	
Maria Appel Nissen, Studienævnformand	OK
Barbara Eysturoy, Næstformand	Afbud
<b>Sociologi</b>	
Jakob Skjøtt-Larsen, Studienævnformand	OK
Niklas Antonisen, Næstformand	OK
<b>Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde</b>	
Maja Lundemark Andersen, Studienævnformand	Afbud
Ingen Næstformand i Studienævnet	
<b>Kandidatuddannelsen i Kriminologi</b>	
Annette Olesen, Studienævnformand	OK
Charlotte Reinholt Ipsen, observatør	Afbud
<b>Studienævn for Masteruddannelser</b>	
Betina Jacobsen, Studienævnformand MBU	Afbud
Ingen Næstformand i Studienævnet	
<b>Erasmus mundus / Nordisk masterudd.</b>	
Lars Uggerhøj	Afbud
<b>Prodekan Malene Gram</b>	Afbud

12. marts 2019

## Indkaldt til mødet:

Studienævnformænd, næstformænd og Prodekan Malene Gram.

Lene bød velkommen til Annette Olesen, ny Studienævnformand på Kriminologi og Niklas Antonisen, som er næstformand på Sociologi. Det er første studierådsmøde de studerende/næstformænd er indkaldt til i år.

## **Ad. 1 Godkendelse af dagsorden**

Godkendt.

## **Ad. 2 Godkendelse af referat fra møde d. 12. februar 2019 (Bilag)**

Godkendt.

### **Ad. 3 Orientering fra Viceinstitutederen**

Lene og Trond vil gerne deltage i de kommende Studienævnsmøder på uddannelserne. Det er Studienævnenes ansvar at invitere dem. De har to punkter til dagsorden: Undervisningseffektivisering og pædagogisk opkvalificering af VIP. Uddannelserne mangler fortsat nogle retningslinjer om effektivisering fra Fakultetet og Institutet. Lene rykker Fakultetet.

Mandag d. 18. marts starter den nye sekretariatschef. De administrative arbejdsgrupper skal aflevere deres indstilling til Styregruppen senest d. 1. april. Der kommer 10 TAP'er fra CGS, og de er også inviteret til at deltage i arbejdsgrupperne og kommende fælles TAP møder. VIP'erne fra CGS er endnu ikke placeret på et institut.

### **Ad. 4 Fælles AAU regler for aftagerpaneler (Bilag)**

Der er udsendt nye fælles regler for aftagerpaneler. Det nye i reglerne er, at Studielederen skal deltage i alle aftagerpanelmøder. Lene skal derfor fremadrettet inviteres til de årlige møder. Der skal fortsat være ét aftagerpanel pr. uddannelse.

Der skal være sekretariatsbetjening til møderne. Det kan være Studienævnssekretæren, som har kendskab til uddannelsen eller en anden sekretær ift. den ny organisation og sammenlægning af administrationen.

Det blev besluttet, at det er Studienævnsformanden som varetager formandsposten, og indkalder til møder, laver dagsorden og er mødeleder. Det er mest oplagt ift. uddannelsens kendskab samt åben dialog og input fra aftagerne.

Kriminologi har nogle udfordringer ift. afholdelse af møder. Aftagerne kommer hovedsagelig fra København, og møder ikke op til møderne. Uddannelsen har tidligere betalt deres rejse, hvilket ikke nødvendigvis skal ske ift. de nye regler. Annette overvejer, at afholde møderne i Sydhavnen for at få flere aftagere til at deltage.

Det blev besluttet, at uddannelserne fortsat skal betale rejser for aftagere og budgettere med denne udgift. Det er frivilligt arbejde at være i aftagerpanelet, så det skal også være attraktivt at deltage. Nogle aftagere vælger dog også, at det er deres arbejdsgiver der dækker udgifterne.

**Ad. 5 Høring over antal studiepladser for optagelsen 2019 på bachelor-, professionsbachelor- og kandidatuddannelser ved Aalborg Universitet (Bilag)**

Der er kommet skriv og blanket til ændring af antal studiepladser, hvis man vil have flere studerende. Der var ingen kommentarer til høringen.

**Ad. 6 Evaluering af AAU's kvalitetssystem (Bilag)**

Evaluering af AAU's kvalitetssystem starter med en workshop d. 30. april, hvor Lene og Mette deltager. Lene vil derfor gerne have input til evalueringen.

Fremadrettet skal uddannelserne gennem en selvevaluering hvert 6. år – frem for nu hvert 3. år. Næste selvevalueringsrunde på Instituttet er dog allerede i 2021.

Jakob: Kvalitetssystemet er pt. på et niveau som er håndterbart. Semesterevalueringer skal behandles der hvor beslutningerne kan tages, nemlig i Studienævnene. Den centrale kvalitetssikring skal udføres af Studienævn og koordinatorene, samt decentralt på uddannelserne ift. dialog med studerende.

Maria: Nøgletal er meget ustabil og stemmer ikke ift. studienævnsrapporter. Der er noget data og systemer som ikke arbejder sammen. Det er uklart hvem der har ansvaret for den pædagogisk opkvalificering af medarbejdere – uddannelsen eller Instituttet?

Annette: Der er tvivl om hvordan opgaven med PLB skal gribes an? Uddannelserne skal tydeliggøre de læringsmål uddannelsen har i forvejen og hvad de studerende lærer af at arbejde projektorienteret, samt tydeliggøre hvilke kompetencer de studerende får når de er færdige og skal ud og finde arbejder efterfølgende.

D. 15. marts skal der afleveres en PBL status til Fakultetet. Lene skriver et notat på alle uddannelsers vegne.

Det blev foreslået, at lave et fælles evalueringsskema for alle uddannelser, dog med mulighed for at tilpasse skemaet den enkelte uddannelse. I skemaet skal der skelnes mellem undervisning og kommentarer til undervisere. Socialrådgiveruddannelsen har fået udarbejdet en ny form for evalueringsskemaer, som andre måske kan bruge til inspiration. Sociologi har nogle mange lange skemaer, som godt kan kortes ned. Der var enighed om, at opfølgning af evalueringerne skal være placeret ved koordinatorene, undervisere og Studienævn – og ikke i et sekretariat.

Det er en del af kvalitetssikringssystemet at afholde mundtlige evalueringer med de studerende, hvilket næsten alle uddannelser allerede gør. En mundtlig evaluering skal stadig dokumenteres med et notat.

Hvis der er andre kommentarer til kvalitetssikringen, kan man kontakte Lene.

**Ad. 7      Studiemiljø og Studiemiljøgruppen i Sydhavnen (fast punkt)**

Der afholdes Studiemiljødag i Sydhavnen på fredag, hvor Lene deltager. Der afholdes også en studiemiljødag i Aalborg.

Der er kommet havemøbler på udearealerne omkring Kroghstræde 7 og Fibigerstræde 13.

De 2 sociale studentermiljøer er i dialog med hinanden - Sociologi (studenterforening) og Socialrådgiveruddannelsen (fagforening). Socialrådgiveruddannelsen har også et aktivitetsudvalg. Der er snak om fælles arrangementer og hvordan man kan dele de sociale rum.

Der er ikke så mange der bruger det sociale rum i Kroghstræde 7. De studerende efterlyser hvor de "hører hjemme" i de sociale rum og i hvilke bygninger. Det opfordres til, at der laves skilte til de sociale rum rundt om i bygningerne, der kan gøre de studerende opmærksom på de sociale rum.

CAS har lavet en undersøgelse blandt studerende omkring studenterarealer på Fakulteterne. De Samfundsvidenskabelige uddannelser er stærkt nedprioriteret på studenterarealer ift. andre Fakulteter.

**Ad. 8      Eventuelt**

Intet.

*Referat: Mette Rytter Christensen*