

# Referat fra Studierådsmøde d. 9. januar 2018

Skolen for Sociologi og Socialt Arbejde

Referatet skal godkendes på næste Studierådsmøde d. 12. februar 2018

## Deltagere:

<b>Skolen</b>	
Lene Tølbøll, Studieleder	OK
Mette Rytter Christensen, Skolesekretær	OK
Anders Peder Lysholm Hansen, AC-fuldmægtig	OK
<b>Socialrådgiveruddannelsen</b>	
Maria Appel Nissen, Studienævnsformand	Kommer ca. 10.30
Mikkel Gahms Hvam Ellefsen, Næstformand	Afbud
<b>Sociologi</b>	
Jakob Skjøtt-Larsen, Studienævnsformand	OK
Iben Dich, Næstformand	Afbud
<b>By, Bolig og Bosætning</b>	
Anja Jørgensen, Uddannelseskoordinator	Afbud
<b>Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde</b>	
Morten Frederiksen, Studienævnsformand	Afbud
Carina Clausager, Næstformand	Afbud
<b>Kandidatuddannelsen i Kriminologi</b>	
Kim Møller, Studienævnsformand	OK
Janni Nielsen, Næstformand	Afbud
<b>Studienævn for Masteruddannelser</b>	
Betina Jacobsen, Studienævnsformand MBU	OK
Stig Søgaard Laursen (KBH), Næstformand MBU	Afbud
<b>Erasmus mundus / Nordisk masterudd.</b>	
Lars Uggerhøj	Afbud
<b>Prodekan Malene Gram</b>	Afbud

9. januar 2018

## Indkaldt til mødet:

Studienævnsformænd, Næstformænd og Prodekan Malene Gram.

Mødet flyttes til møderum 34, Kroghstræde 5, da Morten F. har meldt afbud.

**Ad. 1 Godkendelse af dagsorden**

Punkt 4: Retningslinjer for studerendes introduktion til PBL på Skoleniveau. Der er ikke lavet et udkast til mødet. Lene laver et fælles udkast i samarbejde med Studielederen Sanne L. Clement fra Statskundskab senere i denne uge.

**Ad. 2 Godkendelse af referat fra møde d. 5. december 2017 (Bilag)**

Referatet blev godkendt.

**Ad. 3 Orientering fra Studielederen**

Det samlede økonomiske overskud på Skolen og uddannelserne for 2017, er foreløbigt opgjort til 743.000 kr. Der bliver en strammere økonomi i 2018 og fremover. Skolen forventer, at uddannelserne bruger deres penge i 2018, og at der løbendes holdes øje med budgetter og forbrug.

Dette er sidste studierådsmøde med nuværende næstformænd/studerende. Der bliver valgt nye næstformænd i studienævnene fra 1. februar 2018.

Skoleseminar. Da Lene er indkaldt til Studiemiljømøde i Sydhavnen d. 23. august, ønsker hun at flytte Skoleseminaret til d. 21. august. Der var ingen indvendinger til dette. Mette ændrer indkald i Outlook.

Solutions Camp. Matchmaking vil gerne være med til at afvikle Solutions Camp i både Aalborg og København. Dog vil uddannelserne i København selv skulle stå for planlægningen, mens Matchmaking vil stå for afviklingen af Campen på selve dagen. Lene kontakter Anja Jørgensen og Morten Frederiksen om det er en mulig løsning og om der skal arbejdes videre med dette.

Der afholdes statusmøder med Fakultetet i den kommende tid, hvor studienævnetsrapporterne skal diskuteres. De første møder starter i næste uge.

De udmeldte datoer for afholdelse af selvevalueringsmøder flyttes fra april til marts. Anders sender nye datoer ud via Outlook. Selvevalueringsrapporterne skal afleveres til Lene og Anders til kommentering senest mandag d. 15. januar 2018.

Skolen skal i gang med at lave nogle justeringer af uddannelsernes årshjul for semesterplanlægning. Der er nye tiltag ift. interne seminarrumsfordelinger samt nye deadlines for fælles timeregnskabsark og RES. Der skal også laves nogle fælles tilmeldingsfrister for valg af moduler/valgfag/specialiseringer på alle uddannelser.

Der afholdes Undervisningsens dag d. 2. maj i København og d. 3. maj i Aalborg og Esbjerg. Lene opfordrer studienævnene til at minde undervisere om arrangementet.

Lene forespørger om der er interesse for at lave en fælles faglig dag for alle undervisere eller lave fyraftens møder på tværs af uddannelserne. Der er mest stemning for fyraftensmøder. Der kom følgende forslag til mulige emner:

- Oplæg om "Projektet om PBL" v/Louise Møller Pedersen.
  - Kombinationen af læring og videokonference
  - Brug af videoklip sammen med undervisningen
- Lene arbejder videre med disse forslag.

**Ad. 4      Retningslinjer for studerendes introduktion til PBL på Skoleniveau jf. mail (Frist til Fakultetet er d. 1. februar 2018)**

Der skal laves en introduktion til PBL for alle studerende. Først skal der laves en mere detaljeret fælles plan på skoleniveau og herefter skal der laves nogle regler og retningslinjer som skal kunne fungere og udføres på uddannelserne. Fra efteråret skal der udarbejdes læringsmål for PBL på skoleniveau til alle studieordninger.

Lene laver et fælles udkast på skoleniveau, i samarbejde med Studielederen fra Statskundskab, senere i denne uge. Udkastet kommer ud til kommentering i studienævnene.

Der er allerede en del materiale på nettet om PBL, og der er lavet en brochure om PBL, læring, studieordninger og andre relevante emner:

<http://www.pbl.aau.dk/>

Til input/inspiration til udkastet vil Lene gerne have en status fra uddannelserne, om hvordan de har eller har planer om at anvende PBL.

Kriminologi:

- en forelæsning om PBL på 1. semester
- gruppedannelsesplenum på 2. og 4. semester
- workshop baseret vejledning med feedback på projekter
- der er lavet et skriv om konflikter/problemer i grupper

Sociologi:

- BA: Kursus: Intro. til PBL, 5 ECTS
- gruppedannelser på 1., 3., 5. og 6. semester
- der er lavet et fælles skriv om projektarbejde i grupper og samarbejde med vejleder
- KA: De studerende har PBL erfaring fra en Bacheloruddannelse
- der overvejes et kursus om projektledelse, så de studerende lærer at omsætte PBL kompetencer til "virkeligheden"

MBU:

- der er lavet ny studieordning i efteråret 2017, hvor PBL er skrevet ind i flere kurser, bl.a i kurset "Videnskabelig metode"
- der bruges en del tid på problemformuleringer
- der mangler en forståelse mellem projekt og praktisk for de studerende. Evt. kan små videoklip om PBL og læring bruges?
- der er lavet et skriv om konflikthåndtering og samarbejde mellem de studerende
- der laves en samarbejdskontrakt i alle grupper, som består af 1-2 sider

Der er en del tiltag og ideer til PBL fra og på uddannelserne.

Det kan overvejes om der skal laves et fælles skriv om konflikthåndtering og samarbejde på Skoleniveau og evt. en samarbejdskontrakt, som alle grupper skal udfylde og forholde sig til.

#### **Ad. 5 Status vedr. effektivisering af timer på uddannelsen**

Der er to væsentlige ting som spiller ind ifm. effektivisering af timer.

- Instituttets timebank. Den "gamle" timebank som blev "nedfrosset" i 2013, sluttede på 56.500 timer, og den er nu reduceret til 38.000 timer. Den nye timebank som startede i 2013 er nu steget til 20.000 timer. For yderligere at kunne nedspare timer, er løsningen en effektivisering af timer på uddannelserne.

- Ny budget model fra 2019. Det betyder, at uddannelserne skal betale 5 % af STÅ-indtægterne til Rektors Strategipulje, som er en pulje uddannelserne kan søge til udvikling af undervisningsaktiviteter. Det vil betyde en nedgang i STÅ-indtægter på ca. 3,5-4 millioner kroner. Der skal fremover spares på alle uddannelser, men der er endnu ikke overblik over hvor meget og hvilke konsekvenser det har på uddannelserne, når man flytter penge fra driften til udvikling.

Lene opfordrer derfor uddannelserne til allerede nu at overveje ideer til udviklingsaktiviteter på uddannelserne, således de kan søge Rektors Strategipulje og få del i puljen.

Nye tiltag fra foråret 2018 - runde på uddannelserne:

Kriminologi: Specialeomfang og specialevejledningsnormen er nedsat, nu hvor de studerende skal aflevere speciale før sommer. Der er kommet et nyt Evalueringskursus på 10 ECTS, som evt. kan bruges som valgfag for andre uddannelser. I efteråret 2017 blev vejledningsnormen for praktikstuderende nedjusteret fra 10 til 8 timer.

Sociologi: Der er ændret i praktiknormen fra 10 timer pr. studerende til en pulje timer til koordinatorene i foråret 2018. Der sker evt. en ændring af timer til individuelle studerende, for at få de studerende i grupper. I foråret 2018 er der flere specialestuderende som er i grupper.

Socialrådgiveruddannelsen: Har nedsat administrative grupper af 5-6 studerende, frem for gruppedannelse – på 2 moduler i efteråret 2017. Effektivisering og et nyt timenormkatalog skal diskuteres på et studienævnsmøde i januar 2018.

Der var enighed om, at udvikling skal ske på uddannelsesniveau. Dog vil nedsparringer af timer gøre, at man ikke har tid til at udvikle.

Studierådet skal på næste møde diskutere om der er mulighed for at lave og udbyde fælles valgfag på tværs af uddannelserne, da dette også er en mulighed for at effektivisere timer på uddannelserne. Mette indhenter udbud fra uddannelserne.

**Ad. 6            Arbejdsmarkedsundersøgelsen fra Sociologi v/Jakob Skjøtt-Larsen**  
Jakob lavede en kort præsentation af arbejdsmarkedstaskforcens arbejde på sociologiuddannelsen og baggrunds materialet bag projektet vedr. arbejdsmarked for færdige kandidater.

**Ad. 7            Studiemiljø (fast punkt på dagsorden)**  
Lene er nu kommet i gang med arbejdet i Studiemiljørådet og Campusrådet i København. Der afholdes Studiemiljøkonference for studerende i København d. 16. marts 2018. Lene opfordrer BBB og KSA til at tilføje arrangementet på Moodle og i semesterbeskrivelserne.

Øvrige aktiviteter på uddannelserne i foråret 2018:

Sociologi: Kandidatur til København. Diverse oplæg for studerende om undervisernes forskningsprojekter. Oplæg om samspil mellem sociologi og kunst. Studenterforeningen SoFiA laver forskellige arrangementer både sociale og faglige.

Socialrådgiveruddannelsen: Aktivitetsudvalg med ca. 20 studerende, der laver nogle forskellige aktiviteter på tværs af uddannelsen. Uddannelsen vil lave nogle gæsteforelæsninger i foråret.

Kriminologi: Et par studieturer og en temadag i foråret. Der er mange nye tiltag ifm. studiestarten i september.

Er der arrangementer som er relevante for alle studerende på tværs af uddannelserne, kan dette reklameres på Moodle via Skolerummet.

**Ad. 8            Eventuelt**  
Selvevalueringsrapporter. Der er deadline for aflevering til Lene og Anders mandag d. 15. januar 2018. Hvis der skal indsættes tekster som er generelle for alle uddannelser, melder Lene og Anders dette ud til studienævnene. Det skal afklares om Studienævnene eller Fakultetet skal skrive nøgletal ind i rapporterne. Anders undersøger sagen ved Fakultetet og giver en melding.  
Det aftales, at der afholdes et fælles skolemøde d. 24. januar 2018, kl. 9.00-11.00, hvor Lene og Anders kommer med feedback og kommentarer til rapporterne. De endelige selvevalueringsrapporter skal afleveres til Fakultetet 1. februar 2018.

*Referat: Mette Rytter Christensen*