

Referat fra Studierådsmøde d. 4. december 2018

Institut for Sociologi og Socialt Arbejde

Referatet skal godkendes på næste Studierådsmøde d. 15. januar 2019

Deltagere:

Skolen	
Lene Tølbøll, Viceinstituttleder	OK
Mette Rytter Christensen, Skolesekretær	OK
Socialrådgiveruddannelsen	
Maria Appel Nissen, Studienævnformand	OK
Sociologi	
Jakob Skjøtt-Larsen, Studienævnformand	OK
By, Bolig og Bosætning	
Anja Jørgensen, Uddannelseskoordinator	Afbud
Kandidatuddannelsen i Socialt Arbejde	
Maja Lundemark Andersen, Studienævnformand	OK
Kandidatuddannelsen i Kriminologi	
Kim Møller, Studienævnformand	OK
Studienævn for Masteruddannelsen I Børn og Unge	
Betina Jacobsen, Studienævnformand	OK
Erasmus mundus / Nordisk masterudd.	
Lars Uggerhøj	OK
Prodekan Malene Gram	Afbud

6. december 2018

Indkaldt til mødet:

Studienævnformænd og Prodekan Malene Gram.

Ad. 1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

Ad. 2 Godkendelse af referat fra møde d. 6. november (Bilag)

Godkendt.

Ad. 3 Orientering fra Viceinstitullederen

Fakultetet har besluttet, at fastholde møder for studienævnsmænd og studieledere vedr. efter- og videreuddannelse. Der er startet en proces hvor der skal ideudvikles og findes nogle løsninger på det videre arbejde med efter- og videreuddannelse. Processen er opdelt i 3 faser, som løber over det kommende år. Ud over MBU, skal MVSA også tænkes ind i processen.

Ad. 4 Det fremtidige Studieråd og mødeplan 2019 (Bilag)

Studierådet skal beslutte, om det fremtidige Studieråd skal bestå af Studienævnsmænd, studerende og prodekan. Der var enighed blandt studienævnsmændene om, at alle fortsat skal deltage i møderne.

Mødeplanen for 2019 blev godkendt med følgende ændringer:

20. august ændres til 22. august

22. oktober ændres til 23. oktober

Heldagsmødet vedr. PBL d. 22. august holdes "ude af huset".

De studerende indkaldes til studierådsmøder fra februar/marts, når der er valgt næstformænd i studienævnene.

Mette indkalder til alle møderne via Outlook.

Ad. 5 Økonomi - Beslutning vedr. halleje og stedprøver og Fælles norm for gæsteforelæsere

Flere uddannelser har lavet yderligere nedsparring efter Studierådsmødet d. 26. november. Uddannelserne har ikke fået tilsendt det reviderede budget fra Instituttet (fra 1. nedsparringsrunde), så der er pt. ikke et samlet overblik over økonomien. Institutledelsen skal til møde på Fakultetet torsdag morgen om Instituttets økonomi.

På baggrund af sidste Studierådsmøde har Viceinstitulleder Lene Tølbøll og Institulleder Trond B. Klausen besluttet følgende:

- at uddannelserne nedlægger alle stedprøver fra foråret 2019. Der vil være en væsentlig besparelse på halleje, tilsyn og administration ift. ITX-FLEX.

- at Gæsteforelæsere nedjusteres fra 14 timer til 10 timer på alle uddannelser fra foråret 2019. Alle uddannelser skal nedjustere posten i deres budget 2019 for gæsteforelæsere.

Derud over var der på sidste Studierådsmødet følgende forslag:

Lokale printere på TAP kontorerne nedlægges ift. indkøb af toner. Når tonerpatroner løber tør, bliver der ikke købt nye ind.

Forplejning til eksterne censorer. Til eksterne censorer skal der stadig være forplejning. Forplejningen skal serviceres og afgøres ift. censors tidsplan og antal eksamener. Der er ingen forplejning til interne eksamener med VIP.

Puljer til ansøgninger fra de studerende. Pt har nogle uddannelser allerede nedjusteret på denne post. Opgaven med behandling af ansøgninger og afregninger er en meget tung administrativ opgave for TAP. Det blev besluttet, at det fra forår 2019 ikke er muligt for studerende at søge om tilskud på uddannelserne. Der laves en fælles udmelding ud til alle studerende fra Viceinstituttlederen ift. nedsparringer i 2019 og konsekvenserne heraf.

Fagblade og bøger. Det er stadig relevant at have abonnement på fagblade og at indkøbe bøger, men der kan måske skære lidt ned i budgettet. Det er uddannelserne selv der træffer beslutning herom.

Rejsepolitik. Der er en rejsepolitik omkring brug af taxa og offentlig transport. Lene laver en reminder og udmeldelse til alle ansatte.

Andre besparelser på uddannelserne:

Hjælpelærer. Kan man nedjustere antallet af hjælpelærer, og se på størrelser og antallet af studerende på øvelseshold? Maria vil gerne se på løsninger ift. besparelser og holdstørrelser.

Antal rettere på skriftlige opgaver – en eller to.

Kriminologi har kun en retter på deres stedprøve. Dog er der bevilget ekstra timer til erfaringsudveksling til retterne. Der er ingen god erfaring med brug af kun en retter på opgaver. Der er enighed om, at fastholde to rettere på skriftlige opgaver.

Oprettelse af valgfag – minimum og maksimum antal.

KSA: Valgfag oprettes med minimum 10 studerende. De kan evt. gå op til 15 og krav om videokonference.

Socialrådgiveruddannelse: Pt. udbydes der 2 valgfag. I den nye studieordning er der 3 valgfag og de oprettes med minimum 25 studerende.

Sociologi: BA valgfag oprettes med minimum 7 studerende. De kan evt. gå op til 15-20 studerende. KA specialiseringer har ikke problemer med få antal studerende og modulerne skal udbydes ift. valg af spor.

Det er op til hver uddannelse at finde et passende minimum antal fra efteråret 2019. De fleste studerende har allerede valgt valgfag til foråret 2019. Der bliver ikke lavet et maksimum antal studerende på valgfag.

Alle uddannelser må gerne byde ind med undervisning i auditorier efter kl. 16, da disse slots er gratis.

Antal studerende til undervisningen skal passe til størrelse af auditorie, da man betaler for antal sæder i et auditorie.

Uddannelserne skal lave et udkast til et nyt budget ift. de nye fælles beslutninger. De nye budgetter skal sendes til Lene og Mette.

Ad. 6 Effektivisering af timer – opsamling

Punktet udsættes til næste møde.

Ad. 7 PBL læringsmål – opsamling og input fra studienævnene

Punktet udsættes til næste møde.

Ad. 8 Evaluering Solution Camp på Sociologi og status på Projektbørs

Punktet udsættes til næste møde.

Ad. 9 Studiemiljø og Studiemiljøgruppen i Sydhavnen (fast punkt)

Punktet udsættes til næste møde.

Ad. 10 Eventuelt

Intet.

Referat: Mette Rytter Christensen