



INSTITUT FOR SOCIOLOGI OG SOCIALT ARBEJDE
AALBORG UNIVERSITET

**Institut for Sociologi og
Socialt Arbejde**
Kroghstræde 7
DK 9220 Aalborg Øst
Fax +45 9815 7575
EAN-nr: 5798000420649
CVR/SE-nr: 29102384

Sagsbehandler:
Johanne Kær Berg
Tlf. +45 9940 8130
johanne@socsci.aau.dk

Referat fra Samarbejds- og Arbejdsmiljøsudvalgsmøde (SAU) Tirsdag den 5. februar 2019

Til stede: Trond Beldo Klausen, Mette Rytter Christensen, Dorte Caswell, Søren Juul, Lene Tølbøll, Berith Heien, Marianne Morell, Anne Brauner Mikkelsen, Anja Filtenborg Pedersen og Johanne K. Berg (referent)

Afbud: Louise Møller, Hans-Peter Y. Qvist, Preben Horsholt Ramussen og Morten Kyed

Dagsorden:

1. Drøftelse af Instituttets situation
2. Indledende drøftelser til Institutsparingen d. 7. februar
3. Drøftelse vedr. APV-proces 2019
4. Nyt fra Institutlederen
5. Nyt fra andre
6. Evt.

Ad. 1. Drøftelse af Instituttets situation

Trond orienterede om Instituttets situation. I forrige uge var der nogle medarbejdere, som modtog en påtænkt afskedigelse. Dette er begrundet i instituttets økonomiske situation. Selvom der er gjort rigtig meget for at undgå dette, så var afværgeforanstaltningerne (deriblandt flytning, nedskæringer på driftsbudgettet, frivillige fratrædelser og seniorordninger) desværre ikke nok til at indfri instituttets resultatmål for 2019.

De, der er påtænkt afskediget, har en 14 dages høringsfrist, hvor der kan gøres indsigelser. I denne periode er institutledelsen pålagt at ikke sige noget, hverken om hvem, der er påtænkt afskediget eller hvor mange, det drejer sig om. Det er op til den enkelte, om vedkommende ønsker at informere sine kolleger.

Det blev påpeget, at der hersker en del usikkerhed, idet man ikke ved, hvem der er påtænkt afskediget og hvor mange, det gælder.

Trond fortalte, at det først er på et senere tidspunkt (efter høringsfristen), at antallet vil kunne meldes ud. Der er grund til at understrege, at en påtænkt afskedigelse ikke er en opsigelse, og der kan ske ændringer.

De påtænkt afskedigede medarbejdere er ansat på Institutet frem til den dato, hvor ansættelsen ophører, og de har i udgangspunktet samme arbejdsopgaver som hidtil. Opsigelsesperioden varierer med anciennitet ved AAU, fra 3 til 6 måneder. Institutledelsen er imidlertid klar over, at der allerede nu planlægges

aktiviteter, som har en længere tidshorison, og det kan opleves som svært at tage kontakt til de kolleger, man normalt samarbejder med, fordi man ikke ved, om de er påtænkt afskediget eller ej. Dog nævnte dekanen på sidste medarbejdermøde, at vi fra uge 10 kan forvente at skulle løse arbejdsopgaver på anden vis (evt. ved en sygemelding).

De, der er påtænkt afskediget, har fået tilbud om psykologisk rådgivning gennem den aftale, Aalborg Universitet har med Dansk Krisekorps. Dette er en mulighed, som alle medarbejdere kan benytte sig af. Desuden vil man kunne henvende sig til TR og Institutets arbejdsmiljørepræsentanter. Den nærmeste leder vil naturligvis også være tilgængelig.

Det blev påpeget, at der mangler at komme en mail fra ledelsen vedr. ovenstående. Den eneste mail, som alle medarbejderne har fået her en uge senere, er mailen fra dekanen kl. 9.00 samme dag. Trond tog dette til efterretning og vil udsende en mail i løbet af de kommende dage.

Det ville have været en god idé, hvis alle eksamenerne var blevet aflyst, tirsdag d. 29. januar – ikke kun dem som lå mellem kl. 8-9.30.

Ledelsen vil komme med nogle overordninger retningslinjer for

- Holdstørrelser
- Normen for gentagelsesforelæsninger (vil blive sat ned)
- Normen til ekstern censur (vil blive sat ned)

Trond orienterede om status på sammenlægningen med Statskundskab (administrationen).

Der er endnu uklart, hvor mange medarbejdere fra CGS, som kommer over på SAMF. Vi regner med, at det drejer sig om 10-15 TAP medarbejdere. At der kommer nye TAP medarbejdere fra CGS har påvirket tidsplanen for SASSA. I styregruppen var der enighed om, at tidspunktet for den endelige ramme ikke skydes. Det skyldes både, at vi har været i gang i lang tid allerede, og at de nye TAP medarbejdere fra CGS kommer d. 1. august. Deadline for institutsekretariat, økonomi og funding skydes til 15. marts. Studieområdet får deadline 1. april.

Der arbejdes på at få inddraget de nye TAP medarbejdere fra CGS i SASSA, så hurtigt vi ved, hvem vi får bl.a. med henblik på at få inddrage erfaringer med administrative løsninger fra CGS. Det indebærer ikke, at vi skal i gang med nye arbejdsgrupper, men at de, der kommer fra CGS, kan blive informeret og kommentere på, hvorledes vores løsninger ser ud i forhold til, hvorledes de er vant til at gøre tingene.

Efter påsken vil afklaringsamtalerne med alle TAP medarbejdere afholdes.

Ad.2.: Indledende drøftelser til "Institutsparingen" d. 7. februar

På mødet d. 7. februar skal der drøftes fælles AMiU/SAU mellem Institut for Statskundskab og Institut for Sociologi og Socialt Arbejde vedr. CGS-integration og SASSA.

Alle medlemmer fra SAU og AMiU fra Statskundskab er indkaldt til mødet.

Det vil overordnet omhandle den administrative sammenlægningssituationen, og hvordan kan vi skabe en fælles organisation, selvom vi er forskellige enheder. Efter sammenlægningen vil TAP medarbejderne få et nyt ansættelsessted. Dette vil betyde, at der vil ske en ændring i SAU/AMiU strukturen. Obs på vi har også fået CGS folk ind.

Ad. 3. Drøftelse vedr. APV-proces 2019

Den nye APV proces er i gang. Det blev besluttet, at vi fastholder at afholde runderinger (fokusgruppeinterview) igen i år. Det er vigtigt at få en fornemmelse af arbejdsmiljøet ovenpå alle de ændringer, der er sket de sidste måneder.

Den videre APV proces efter sammenlægningen vil være, at vi afholder runderinger igen i november (ny APV proces begynder fra 1. november 2019).

Ad. 4. Nyt fra Institutlederen

Intet nyt

Ad. 5. Nyt fra andre:

Johanne: Valg af arbejdsmiljørepræsentanter og ny SAU-struktur skal drøftes på næste møde.

Louise og Hans-Peter er ikke længere fastansat/ansat som Ph.d.-studerende, hvorfor de træder ud af SAU pr. d.d.

Ad.6. Evt.